



CITTÀ DI FRATTAMAGGIORE

Provincia di Napoli

www.frattamaggiore.comune.na.it

pec: protocollo.frattamaggiore@asmepec.it



RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO 2010-2015

Ai sensi dell'articolo 11 del D.L. n. 16/2014, convertito in legge 68 del 2/5/2014 si comunica che la suddetta relazione di fine mandato del Sindaco è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Campania data 01.04.2015 con nota prot.n. 6306.

COMUNE DI FRATTAMAGGIORE
Piazza Umberto I 80027 Frattamaggiore (Na)
Centralino 081 8890111
Codice fiscale 80024820633

Premessa

- La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della Legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

- Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della Provincia e dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'Organo di Revisione dell'Ente Locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli Organi di Controllo Interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex articolo 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'Organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le Province e per tutti i Comuni.

**PARTE I
DATI GENERALI**

1.1. POPOLAZIONE RESIDENTE periodo 2010-2014

31.12.2010 n.30.108 abitanti

31.12.2011 n.29.626 abitanti

31.12.2012 n.30.101 abitanti

31.12.2013 n.30.455 abitanti

31.12.2014 n.30.534 abitanti

1.2 ORGANI POLITICI:

GIUNTA COMUNALE:

Lo Statuto comunale, all'art.31, comma 1 dispone che la Giunta comunale è composta dal Sindaco che la presiede e da un numero minimo di 6 ad un massimo di 7 assessori, compreso il vicesindaco:

La Giunta comunale attualmente è composta da:

SINDACO: DR. FRANCESCO RUSSO,

ASSESSORI: N.7

LOMBARDI VINCENZO, ASSESSORE E VICESINDACO, nominato il 5.1.2012

AULETTA MARISA TECLA nominata il 5.3.2013

FERRARA FELICE nominato il 12.3.2014

MANGANELLI FERNANDA nominata il 12.3.2014.

PASCALE ANTONIO nominato il 5.3.2013

RECCIA PASQUALE nominato il 13.1.2015

SCHIANO GUSTAVO nominato il 13.1.2015

**ELENCO ASSESSORI COMUNALI NOMINATI DAL SINDACO DR.FRANCESCO
RUSSO – DIMISSIONARI -
PERIODO 2010-2015**

- 1) LIMATOLA SOSSIO – VICE SINDACO E ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010, revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni 4.10.2011, rinominato il 5.12.2011, dimissioni 6.12.2011.
- 2) GRANATA MAURIZIO - ASSESSORE COMUNALE - dal 19.5.2010 – revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni 4.10.2011.
- 3) GRASSIA GIUSEPPE - ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010, revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni 30.9.2011, rinominato l'11.11.2011, dimissioni 1.12.2011, rinominato il 5.12.2011, nomina a Vice Sindaco il 5.12.2011, dimissioni 9.12.2011.
- 4) GRASSIA PASQUALE - ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010, revocato il 10.6.2011, rinominato il 6.7.2011 (nomina non accettata).
- 5) MARINO ROSALIA - ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010 – dimissioni 28.1.2011.
- 6) SPENA ROCCO - ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010, revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni 4.10.2011.
- 7) VERGARA ANTONIO - ASSESSORE COMUNALE dal 19.5.2010, revocato il 10.6.2011, rinominato l'11.11.2011, dimissioni 1.12.2011, rinominato il 5.12.2011, dimissioni 5.1.2012.
- 8) DEL PRETE ARCANGELO –ASSESSORE COMUNALE dal 4.2.2011, revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni 4.X.2011, rinominato il 16.11.2011 (nomina rifiutata), rinominato il 5.12.2011, dimissioni 19.12.2011.
- 9) SAVIANO MARIO – ASSESSORE COMUNALE dal 4.2.2011 revocato il 10.6.2011, rinominato il 16.6.2011, dimissioni il 30.9.2011.
- 10) PEZZULLO VINCENZA - ASSESSORE COMUNALE dal 7.7.2011, dimissioni 30.9.2011.
- 11) BENCIVENGA ROSA –ASSESSORE COMUNALE dal 16.11.2011, dimissioni 5.12.2011, rinominata il 5.2.2012, confermata l'8.2.2013, dimissioni 21.2.2013.
- 12) CRISTIANO DARIO ASSESSORE COMUNALE dall'11.11.2011, dimissioni 2.12.2011.
- 13) DEL PRETE PIETRO– ASSESSORE COMUNALE dal 14.11.2011, dimissioni 1.12.2011.
- 14) DONETTO LUIGI –ASSESSORE COMUNALE dall'11.11.2011, dimissioni 5.12.2011.
- 15) CANCELLO SALVATORE –ASSESSORE COMUNALE dal 5.12.2011, dimissioni 5.1.2012.
- 16) ROCCO GIUSEPPE --ASSESSORE COMUNALE dal 5.12.2011, revocato il 9.1.2012.
- 17) CAPASSO LUIGI --ASSESSORE COMUNALE dal 9.1.2012, dimissioni 31.1.2013.

- 18) CAPASSO SANTE--ASSESSORE COMUNALE dal 5.1.2012, dimissioni 1.2.2013.
- 19) DE ROSA ANTONIO --ASSESSORE COMUNALE dal 5.1.2012, revocato l'8.2.2013.
- 20) DEL PRETE LUIGI – ASSESSORE COMUNALE dal 5.1.2012, dimissioni 24.1.2013.
- 21) CASERTA LUIGI –ASSESSORE COMUNALE dal 5.1.2012, dimissioni 24.1.2013.
- 22) MAZZARA ALBA --ASSESSORE COMUNALE dal 17.7.2013 dimissioni 12.3.2014.
- 23) PACILIO GIUSEPPE –ASSESSORE COMUNALE dal 9.4.2013, dimissioni 18.4.2013, rinominato il 7.5.2013, dimissioni 4.6.2013.
- 24) SESSA ANDREA --ASSESSORE COMUNALE dal 5.3.2013 dimissioni 12.3.2014.
- 25) SAVIANO PASQUALE --Assessore comunale dal 5.3.2013 dimissioni 12.3.2014.
- 26) GALASSO ANDREA – ASSESSORE COMUNALE dall'8.2.2013, dimissioni 12.3.2014.
- 27) DI CATERINO VIRGINIA – ASSESSORE COMUNALE dal 13.3.2014 dimissioni 1.8.2014.
- 28) FIORENTINO ANTONIO -- ASSESSORE COMUNALE dal 12.3.2014 dimissioni 13.1.2015.
- 29) D'AGOSTINO LUIGI– ASSESSORE COMUNALE dal 12.3.2014 dimissioni 10.11.2014.

CONSIGLIO COMUNALE

COMPOSTO DA:

N.30 CONSIGLIERI COMUNALI COMPRESI PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE

--RUSSO	FRANCESCO	SINDACO
--CAPASSO	ORAZIO	CONSIGLIERE COMUNALE
--DI MARZO	DOMENICO	“
--DI MARZO	ANIELLO	“
--BARBATO	DANIELE	“
--PRATTICÒ	NATALE	“
--PELLINO	ENZO	“ (Vice Presidente)
--VITAGLIANO	CARLO	“
--DEL PRETE	FRANCESCO	“
--DEL PRETE	MARCO ANTONIO	“
--RUGGIERO	VINCENZO	“
--PAROLISI	RAFFAELE*	“
--CAPASSO	RAFFAELE	“
--PEZZELLA	GIUSEPPE	“
--LOMBARDI	VINCENZO**	“
--LUPOLI	LUIGI	“
--BENCIVENGA	ROSA***	“
--COSTANZO	ORAZIO	“
--DEL PRETE	PASQUALE	“

--D'AMBROSIO	GIUSEPPE	“
--GRIMALDI	LUIGI ****	“ (Presidente)
--GRIMALDI	TEORE SOSSIO	“
--AVETA	PASQUALE	“
--CESARO	NICOLA	“
--DEL PRETE	GIUSEPPE	“
--GRANATA	MICHELE	“
--GIAMETTA	SIRIO	“
--ALBORINO	GENNARO	“
--PEZZULLO	CAMILLO	“
--CRISPINO	VINCENZO*****	“
--PEZZULLO	CARMINE	“

*Parolisi Raffaele ha rassegnato le dimissioni in data 20.3.2015

**Lombardi Vincenzo nominato Assessore comunale in data 5.1.2012, decaduto dalla carica di consigliere e surrogato con Limatola Sossio con delibera di C.C. n.1 del 20.1.2012.

Il consigliere Limatola Sossio ha rassegnato le dimissioni in data 20.3.2015.

***Bencivenga Rosa nominata Assessore comunale in data 16.11.2011, decaduta dalla carica di consigliere comunale in pari data e surrogata da Pagliafora Alberto con delibera di C.C. n.37 del 28.11.2011, dimissionario dal 14.8.2014 e surrogato da Capasso Pasquale con delibera di C.C. n.18 dell'8.9.2014.

****Grimaldi Luigi ha rassegnato le dimissioni in data 6.3.2015.

*****Crispino Vincenzo deceduto in data 11.12.2011 surrogato da Ratto Gaetano con delibera di C.C. n.40 del 22.11.2011, dimissionario dall'11.11.2013 e surrogato da Della Volpe Andrea con delibera di C.C. n. 24 del 26.11.2013.

PARTE II

DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1.Attività Normativa:

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.2 del 20.1.2012, di modifica dello Statuto di Autonomia dell'Ente. La modifica riguarda la sostituzione degli articoli 77,78 e 79 mediante sostituzione di nuovo testo riscritto. I predetti articoli riguardano: "l'oggetto, la disciplina e il risultato dei referendum", ciò per la successiva proposta di approvazione del regolamento sui referendum.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.18 del 29.9.2010, di modifica del regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale e delle Commissioni consiliari permanenti.

Con il predetto atto è stato modificato il regolamento limitatamente al titolo III, punto 2 dell'art.8 nel senso che la 5^a Commissione consiliare permanente sarà formata da n.11 consiglieri anziché 10, limitatamente a questa consiliatura.

--Adozione delibera di Giunta comunale n.197 del 30.12.2013 di approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Frattamaggiore".

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.22 dell'8.9.2014 di approvazione del regolamento IUC.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.23 del 12.7.2011, di approvazione del regolamento sui criteri di programmazione relativa alla somministrazione di alimenti e bevande.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n. 11 del 7.6.2012 di approvazione del regolamento per i referendum abrogativi e consultivi.--Adozione delibera di Consiglio comunale n.10 del 7.6.2012 di approvazione del regolamento streaming.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n. 13 del 20.6.2012 di approvazione regolamento dei P.I.P.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n. 9 dell'11.3.2011 di approvazione del regolamento sulla tutela degli animali.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n. 4 del 7.2.2013 di approvazione del regolamento sui controlli interni.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.5 del 7.2.2013 di approvazione del regolamento sulle onorificenze.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.7 del 29.4.2014 di approvazione del regolamento sulla disciplina dei beni immobili.

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.40 del 26.11.2013 di approvazione del regolamento del Centro Sociale Anziani.

--Adozione delibera di consiglio comunale n. 39 del 26.11.2013 di approvazione del regolamento per l'erogazione dei contributi economici a soggetti in condizioni di disagio socio economico, modificato ed integrato con delibera di Consiglio comunale n. 14 del 20.5.2014. La modifica consiste nell'aggiungere, alla fine del 3° capoverso dell'art.1, un nuovo capoverso relativo alle "misure di coordinamento che saranno adottate dalla Giunta comunale in sede di fissazione della soglia annuale di povertà assoluta o, all'occorrenza, con diversa periodicità".

--Adozione delibera di Consiglio comunale n. 41 del 26.11.2013 di approvazione del regolamento sul forum dei giovani.

--Adozione delibera di Giunta comunale n.13 del 30.1.2014 di approvazione del piano triennale anticorruzione e piano della trasparenza;

--Adozione delibera di giunta comunale n.10 del 29.1.2015 di approvazione del piano triennale della corruzione 2015-2017, inclusivo del programma triennale per la trasparenza 2015/2017 aggiornato .

--Adozione delibera di Consiglio comunale n.43 del 25.11.2014 di approvazione del regolamento sugli istituti di partecipazione dei cittadini.

2. ATTIVITA' TRIBUTARIA:

2.1 POLITICA TRIBUTARIA LOCALE

2.1.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011 I.C.I.	Anno 2010 I.C.I.
Aliquota abitazione principale	3 ‰	0,3%	0,3%	5%	5%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 103,29	€ 103,29

Altri immobili	10,6 ‰	0,96%	0,96%	6,5%	6,5%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	/	/	/	/	/

2.1.2 Addizionale IRPEF

Aliquote addizionali irpef	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Aliquota massima	0,8 %	0,8 %	0,8 %	0,6 %	0,6 %
Fascia esenzione	Reddito inferiore a € 7.500,00	Reddito inferiore a € 7.500,00	Reddito inferiore a € 7.500,00	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Tipologia di prelievo					
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Costo del servizio procapite					

3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con delibera di Consiglio comunale n.4 del 25.7.2013 è stato approvato il regolamento sui controlli interni. Successivamente, con delibera di Giunta comunale n.108 del 25.7.2013 è stato costituito l'Organismo di controllo. Con la stessa delibera si è stabilito di estrarre a campione gli atti da controllare con una metodologia informatica nella percentuale del 5% per ogni tipo.

Sono stati estratti, a campione, i vari tipi di atti amministrativi, esaminati dall'organismo di controllo che ha annotato su specifiche schede i dati rilevati, e, in caso di errori o anomalie riscontrate, le schede sono state trasmesse ai responsabili degli uffici, le stesse, controllate e firmate, sono diventate oggetto di relazioni periodiche.

Gli esiti del controllo interno raccolti sono stati comunicati dal Segretario generale agli organismi interni (Dirigenti, Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione e Consiglio comunale).

3.1.1. CONTROLLO DI GESTIONE:

■ PERSONALE:

All'atto dell'insediamento del secondo mandato della Giunta Russo (13 aprile 2010) la struttura organizzativa dell'Ente con a capo il Sindaco ed il Segretario Generale era suddivisa in 5 (cinque) Settori diretti da n. 5 Dirigenti come indicati nello schema e con un totale di n. 130 dipendenti di cui n. 2 posizioni organizzative:

DIVISIONE DEI SETTORI

I SETTORE

AFFARI GENERALI – SOCIALI - CULTURALI

-SERVIZIO AFFARI GENERALI

-SERVIZI SOCIALI

-SERVIZIO P.I. E POLITICHE CULTURALI

II SETTORE

ORGANIZZAZIONE INTERNA – AFFARI LEGALI

-SERVIZIO ORGANIZZAZIONE INTERNA

-SERVIZIO AFFARI LEGALI

III SETTORE

ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI

-SERVIZIO RAGIONERIA

-PATRIMONIO

IV SETTORE

PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

-SERVIZIO LL.PP. E TECNICO MANUTENTIVO

-SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

V SETTORE

POLIZIA MUNICIPALE E ANNONARIA – PROTEZIONE CIVILE

**SERVIZI AMMINISTRATIVI – POLIZIA MUNICIPALE –
PROTEZIONE CIVILE – ECOLOGIA – COMMERCIO**

All'inizio del mandato presso l'Ente erano impegnati in diversi progetti n. 75 unità utilizzate in attività socialmente utili, in base all'art. 2, comma 1 del D.lgs. n. 81/00.

L'attuale struttura organizzativa in attuazione dei principi normativi di cui all'art. 14 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010, normativa riferibile agli enti soggetti al patto di stabilità, ha reso necessario procedere ad una rideterminazione della propria struttura organica attraverso l'accorpamento di aree funzionali, procedendo alla soppressione di due posizioni dirigenziali rispetto a quella di inizio mandato della Giunta Russo con a capo il Sindaco ed il Segretario Generale suddivisa in 3 (tre) Settori diretti da n. 3 Dirigenti come indicati nello schema e con un totale di n. 109 dipendenti di cui n. 2 posizioni organizzative:

DIVISIONE DEI SETTORI

I SETTORE

AFFARI GENERALI – SOCIALI - SCOLASTICI

- SERVIZI DEMOGRAFICI**
- SERVIZIO AFFARI GENERALI**
- SERVIZIO PERSONALE**
- SERVIZI SOCIALI**
- SERVIZI CULTURALI**

II SETTORE

ECONOMICO – FINANZIARIO

- SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO**
- SERVIZIO GESTIONE ENTRATE**

III SETTORE

LL.P.P. - GESTIONE DEL TERRITORIO

- SERVIZIO LL.PP.**
- SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**
- SERVIZIO TUTELA DEL TERRITORIO**
- SERVIZI TECNOLOGICI**
- UNITA' DI STAFF**
- Ufficio Gabinetto del Sindaco**
- Ufficio Relazioni con il Pubblico**
- SERVIZIO AVVOCATURA COMUNALE**
- SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE E ANNONARIA**

Attualmente sono impegnate n. 72 unità utilizzate in attività socialmente utili, in base all'art. 2, comma 1 del D.lgs. n. 81/00.

Nel corso del mandato della Giunta Russo sono state indette le seguenti procedure concorsuali che hanno determinato le relative assunzioni:

- Concorso pubblico 1 posto Catg. D3 <Ingegnere Ambientale>
- Concorso pubblico n. 2 posti catg. D3 <Funzionario Amministrativo>
- Concorso pubblico n. 2 posti catg. D1 <Avvocato>
- Concorso pubblico n. 1 posto <Dirigente Amministrativo>

■ LAVORI PUBBLICI

DENOMINAZIONE INTERVENTO	COSTO INTERVENTO	FINANZIAMENTO	NOTE
Lavori di riqualificazione, adeguamento funzionale e normativo dell'immobile ex caserma dei carabinieri per la creazione di un polo culturale	€ 1.300.000,00	500.000,00 contributo regionale, € 69,75 avanzo di amministrazione, € 799.930,25 con il diverso utilizzo dei residui di diversi mutui	inizio il 13/06/2011-ultimati 10/01/2014
Lavori di completamento per la riqualificazione, adeguamento funzionale e normativo dell'immobile ex caserma dei carabinieri per la creazione di un polo culturale	€ 182.618,09	contributo regionale	inizio il 11/12/2013-ultimati 10/01/2014
Collegamento via c. pezzullo con via roma	€ 700.000,00	fondi comunali	in corso
Opere di urbanizzazione voltacarrozza i lotto	€ 1.700.000,00	€ 993.671,95 con avanzo di amministrazione € 706.328,05 con il diverso utilizzo dei residui di diversi mutui	in corso
Parcheggio pubblico alle spalle dell'ampliamento del cimitero consortile	€ 2.000.000,00	mutuo cassadd.pp.	in corso
Riqualificazione e valorizzazione ambiti urbani periferici	€ 1.500.000,00	€ 444.149,26 con il diverso utilizzo dei residui di mutui e per € 155.850,74 con gli oneri concessori	in corso
Sistemazione a verde di via s.vitale I stralcio	€ 600.000,00	mutuo cdp s.p.a.	inizio il 23/04/2014-ultimati il 02/02/2015
Sistemazione a verde di via s.vitale II stralcio	€ 552.412,20	avanzo di amministrazione	in corso
Lavori di costruzione della palestra nella scuola media "stanzone" di via siepe nuova	€ 989.105,00	mutuo dellacdp s.p.a.	inizio 28/06/2011-ultimati il 15/11/2013
Lavori di realizzazione delle opere di infrastrutture primarie in zona "d2" del vigente PRG	€ 8.000.000,00	€ 6.000.000,00 con mutuo della cdp s.p.a., € 2.000.000,00 con avanzo di amministrazione, € 900.000,00 con avanzo di amministrazione, € 950.000,00 con avanzo di amministrazione	in corso
Completamento centro servizi, corpo B, per la realizzazione della sede del comando compagnia guardia di finanza	€ 1.815.795,15	fondi comunali	in corso di appalto
lavori di realizzazione di attrezzature a verde di via siepe nuova (parco piccolo)	€ 198.252,67	fondi comunali	ultimazione 25/07/2014

Lavori di realizzazione di "area a verde pubblico alla via siepe nuova".	€ 500.000,00	fondi comuni	in corso
Riqualificazione di via roma, tratto compreso tra piazza umberto I e via veneto.	€ 550.000,00	fondi comuni	in corso
Lavori di riqualificazione di via roma, tratto compreso tra via veneto e via marconi	€ 400.000,00	fondi comuni	in corso
Loggia via Vergara	€ 2.600.000,00	mutuo cassa ddpp.	inizio 27/01/2010- ultimati il 05/08/2011
Completamento P.I.P.	€ 550.728,71	fondi comunali	inizio 07/06/2010- ultimati 05/08/2011
Lavori di realizzazione attrezzature collettive urbane in area P.I.P.	€ 5.402.303,07	fondi per campania fesr 2007/2013	in corso di appalto
Lavori di rifacimento strade e marciapiedi di diverse strade comunali -II lotto	€ 537.422,40	mutuo cassa ddpp.	inizio 27/05/2010- ultimati 29/07/2011
Lavori di rifacimento strade e marciapiedi di diverse strade comunali III lotto	€ 1.088.811,00	mutuo cassa ddpp.	inizio 08/03/2010- ultimati 29/07/2011
Realizzazione impianti fotovoltaici per la produzione di energia elettrica sulla sede della polizia municipale e sulla casa comunale	€ 299.965,23	mutuo cassadd.pp.	ultimati il 04/03/2013
Lavori di rifacimento strade interne via s. russo ed altre.	€ 589.000,00	residui dei muti cassa cdp s.p.a.	da appaltare
Lavori di realizzazione di un tronco stradale di collegamento di via s. nuova con c.so europa	€ 400.000,00	residui dei muti cassa cdp s.p.a.	da appaltare
Lavori di "collegamento del parcheggio di via p.m. vergara con via federico del prete	€ 140.000,00	oneri concessori	da appaltare
Lavori di rifacimento strade interne via vitt. emanuele III ed altre	€ 840.000,00	residui dei muti cassa cdp s.p.a.	da appaltare
Lavori di "ristrutturazione ed adeguamento degli impianti tecnologici della biblioteca comunale	€ 215.366,42	oneri concessori	da appaltare

Certificati di agibilità

ANNO 2010

Richiesti n. 49
Rilasciati n. 43

ANNO 2011

Richiesti n. 89
Rilasciati n. 64

ANNO 2012

Richiesti n. 166
Rilasciati n. 113

ANNO 2013

Richiesti n. 154
Rilasciati n. 192

ANNO 2014

Richiesti n. 131
Rilasciati n. 118

Permessi PIP

Anno 2010: Rilasciati n. 0

Anno 2011: Rilasciati n. 3

Anno 2012: Rilasciati n. 10

Anno 2013; Rilasciati n. 6

Anno 2014: Rilasciati n. 5

Permessi di costruire

2010

Richieste presentate: n. 174, di cui 36 in sanatoria
Permessi rilasciati: n. 140, di cui 27 in sanatoria

2011

Richieste presentate: n. 160, di cui 17 in sanatoria

Permessi rilasciati: n. 70, di cui 12 in sanatoria

2012

Richieste presentate: n. 235, di cui 40 in sanatoria

Permessi rilasciati: n. 111, di cui 14 in sanatoria

2013

Richieste presentate: n. 231, di cui 58 in sanatoria

Permessi rilasciati: n. 193, di cui 48 in sanatoria

2014

Richieste presentate: n. 131, di cui 41 in sanatoria

Permessi rilasciati: n. 129, di cui 36 in sanatoria

**Certificati urbanistici
Rilasciati**

Anno 2010: n. 42

Anno 2011: n. 45

Anno 2012: n. 59

Anno 2013: n. 69

Anno 2014: n. 58

Titoli edilizi vari

2010

DIA e SCIA in sanatoria: Presentate n. 73

Autorizzazioni edilizia: Presentate n. 43

DIA, SCIA e CIA ordinarie: Presentate n. 210

2011

DIA e SCIA in sanatoria: Presentate n. 77

Autorizzazioni edilizia: Presentate n. 13

DIA, SCIA e CIA ordinarie: Presentate n. 219

2012

DIA e SCIA in sanatoria: Presentate n. 74

Autorizzazioni edilizia: Presentate n. 15

DIA SCIA e CIA ordinarie: Presentate n. 226

2013

DIA e SCIA in sanatoria: Presentate n. 57
Autorizzazioni edilizia: Presentate n. 3
DIA SCIA e CIA ordinarie: Presentate n. 290

2014

DIA e SCIA in sanatoria: Presentate n. 51
Autorizzazioni edilizia: Presentate n.==
DIA SCIA e CIA ordinarie: Presentate n. 266

■ ISTRUZIONE PUBBLICA

L'Amministrazione Comunale di Frattamaggiore nel quinquennio in esame e nell'ottica del risparmio imposto agli EE.LL., ha nel limite del possibile cercato di limitare le spese nell'ambito della cultura, a far data dal 2011, atteso che nel 2010 si è provveduto ad attivare varie manifestazioni ed in particolare per le fasce meno abbienti.

Una delle manifestazioni a cui certamente non ha fatto mancare il proprio apporto è quella del Gesù risorto o "sona ca 'sceta", risalente al 1642, e ripresa in via continuativa dal 1946. È una festività che richiama tutta la cittadinanza e molte persone dei comuni vicini, che il lunedì in Albis affollano già dal primo pomeriggio la piazza e le strade attigue per assistere alla rappresentazione.

Ci preme sottolineare quanto effettuato nell'anno 2014 con spesa irrisoria, due manifestazioni di grande rilievo, la giornata nazionale dello sport, che ha visto interessate varie associazioni sportive, che hanno dato vita in mattinata ad una serie di dimostrazioni lungo il Corso durante, con atleti e con il coinvolgimento della popolazione giovanile intervenuta (scherma, basket. Pallavolo, danza, calcio etc.) Sempre nel 2014, si è realizzata la tappa a circuito chiuso per il 25° Giro d'Italia Femminile Internazionale, il 6 luglio con partenza ed arrivo al Corso Durante, ed attraversamento delle città di Arzano Casavatore, Casoria, Afragola e Grumo Nevano. L'evento ha richiamato la cittadinanza per tutta la giornata, mettendo in risalto la capacità organizzativa dell'Ente.

Nella giornata del 11/03/2015 si è tenuta con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale e dell'Associazione Alfa e Omega Professional srl la manifestazione "Dai un calcio all'illegalità" a cui hanno partecipato oltre mille alunni delle scuole di Frattamaggiore, e due classi dell'Istituto M L King di Casoria, con l'intervento di Amministratori Comunali, vecchie glorie della Frattese Calcio, e della squadra dell'Esercito. La Cerimonia di apertura, ha visto la partecipazione della Banda dei Bersaglieri per l'alzabandiera e l'inno nazionale.

La Biblioteca Comunale rappresenta un luogo di studio e di aggregazione per gli studenti che la frequentano quotidianamente, fruendo tra l'altro di un idoneo supporto per le ricerche bibliografiche per le tesi, l'iscrizione ai corsi universitari, e la compilazione delle Borse di studio universitarie. Circa l'80% dei fruitori sono studenti Universitari, provenienti anche dai Comuni vicini, per i quali sono a disposizione numerosi testi universitari di varie discipline.

Anche per la Biblioteca Comunale, vi è stata una drastica riduzione degli stanziamenti, ma ciò non ha portato ad un blocco delle nuove acquisizioni, anche perché, molti cittadini, hanno nel tempo continuato a donare alla collettività, un consistente patrimonio librario, anche di Enciclopedie di nuova accessione.

Nel periodo che a noi interessa gli utenti sono stati:

anno	Maschi	Femmine	Totale	Informazioni telefoniche
2010	2.868	2.374	5.242	875
2011	3.621	2.820	6.441	1069
2012	4.143	4.298	8.441	1265
2013	4.710	3.673	8.383	1199
2014	6.167	4.363	10.530	2365
2015	1.155	987	2.142	235

N.B per il 2015 sono riportati i dati dei primi due mesi di frequenza.

Occorre sottolineare, che l'Amministrazione, proprio per venire incontro agli studenti che frequentano il Servizio Pubblico, ha deciso di installare una rete WIFI che consente agli utenti un collegamento quotidiano e gratuito ad Internet.

Inoltre presso la Biblioteca è attivo il Servizio Centro Informagiovani, con ben quattro postazioni informatiche gratuite.

Nel quinquennio, che ci interessa, inoltre, l'Amministrazione, ha provveduto a sottoscrivere con l'Università degli Studi Federico II di Napoli, idonea convenzione per i Tirocini formativi degli studenti Universitari prossimi alla Laurea o Laureati da poco, tale convenzione è stata rinnovata per un triennio in data 29/10/2013.

Per quanto attiene alle politiche educative, l'ufficio è preposto alla gestione dei rapporti con le scuole cittadine, quattro circoli didattici, tre scuole medie, quattro istituti superiori, nonché quattro scuole primarie parificate, e due istituti superiori parificati. Vengono erogati i buoni libri a tutti gli alunni frequentanti la scuola primaria, sia statale che paritaria.

Particolare attenzione viene posta per gli alunni diversamente abili, ed a fronte di P.E.I. ben articolati, si è provveduto a fornire alle scuole che ne hanno fatto richiesta attrezzature specifiche, quali forno per ceramiche, PC, notebook e stampanti multifunzione.

L'Amministrazione Comunale, ha inoltre assicurato i servizi per le scuole del territorio di propria competenza, quelle dell'Infanzia, primaria, e medie. Oltre che i vari benefici previsti per le scuole superiori sia statali che paritarie.

Probabilmente i dati statistici del numero di alunni interessati e frequentanti le scuole a Frattamaggiore, possono dare un primo indizio interessante:

anno	Infanzia	Primaria	Medie	Superiori	Totale
2010	1.205	2.517	2.128	4.798	10.648
2011	1.229	2.515	2130	4.795	10.669
2012	1.172	2.841	1.810	4.806	10.629
2013	1.065	2.563	1.877	4.744	10.249
2014	1.190	2.662	1.857	4.649	10.358

Agli alunni delle scuole primarie statali e paritarie sono state erogate annualmente le cedole librarie, con fondi a carico del Bilancio Comunale.

Diversa la situazione per quanto concerne il diritto allo studio delle scuole medie e superiori, essendo tale diritto vincolato ai trasferimenti che la Regione Campania, purtroppo dal 2012 ha iniziato ad avere qualche difficoltà nell'erogazione delle somme, tant'è che solo a fine 2014 ed inizio 2015 si è avuto l'effettivo accredito delle somme spettanti al Comune. Pertanto solo tra breve si potrà procedere al Bando per l'assegnazione delle somme relative agli anni scolastici 2012/2013 2013/2014, chiaramente, come avvenuto già per il 2010/2011 l'Amministrazione ha deciso di procedere come rimborso alla corresponsione di una somma

in denaro anziché alla classica cedola libraria, atteso che le famiglie hanno già provveduto ad acquistare e pagare i libri di testo per i predetti periodi.

Per l'anno scolastico in corso, non resta che attendere l'effettiva erogazione delle somme previste in diminuzione dalla regione Campania, pari ad €. 160.195,00 per la scuola dell'obbligo e ad €. 68.828,00 per la scuola superiore.

Per il Servizio di refezione scolastica, è solo il caso di segnalare che mensilmente almeno 700 genitori si recano presso l'ufficio per il ritiro dei buoni pasto e per il menù mensile.

Si evidenzia altresì, che pur essendo la popolazione scolastica fruitrice del Servizio appartenente anche a Comuni vicini, l'Amministrazione, non ha ritenuto opportuno differenziare le quote di partecipazione alla spesa tra residenti e non.

Si riporta di seguito il prospetto del quinquennio di riferimento:

anno	Nr. pasti	Importo
2010	114.270	€. 436.445,72
2011	91.136	€. 342.382,15
2012	119.952	€. 437.822,09
2013	119.885	€. 477.879,84
2014	111.246	€. 443.346,10
2015	10.821	€. 43.124,71

N. B. per il 2015 si riportano i dati del solo mese di gennaio.

■ CICLO DEI RIFIUTI

Macroarea: Tutela del Territorio

Il servizio Tutela del territorio nel quinquennio 2010-2015 ha improntato il proprio operato a concrete azioni tese ad eliminare le criticità ambientali rilevate sul territorio cittadino nonché a favorire l'efficacia e l'efficienza della raccolta differenziata della città.

1) Bonifica discariche abusive –

-Via Vicinale Siepe Nuova.

Con un procedimento amministrativo avviato a fine anno 2012, il servizio scrivente ha provveduto all'esecuzione in danno nei confronti della Regione Campania dell'ordinanza sindacale n. 15/13 ad oggetto la bonifica dell'area sottostante l'asse mediano, in via Vicinale Siepe Nuova. Tale sito, infatti, a far data dal 2010 è stato interessato da sversamenti continui, ad opera di ignoti, di rifiuti di vario genere, specialmente speciali e pericolosi, fino a diventare una vera e propria discarica abusiva. La sentenza del Consiglio di Stato n. 2977/14 ha finalmente sancito, primo caso nella Campania, la responsabilità della proprietaria Ente Regione per omessa custodia e vigilanza del sito, con conseguente obbligo alla rimozione, trasporto e smaltimento di tutti i rifiuti abbandonati. Pertanto, in attuazione di un piano prestabilito ad hoc per la bonifica di cui trattasi, attraverso le fasi della caratterizzazione, rimozione e smaltimento rifiuti speciali, separazione dei r.s.u. presenti nel sito, loro conseguente rimozione e smaltimento, nonché attraverso la finale adozione di un muro di cinta atto ad impedire nuovi sversamenti, tale procedimento si è concluso verso la metà del 2014, anche con la rivalsa delle spese sostenute per le ridette operazioni nei confronti della Regione medesima.

-Via Napoli.

Il sito di Via Napoli è ubicato territorialmente a metà tra il Comune scrivente e quello di Cardito, e, purtroppo, è stato oggetto di vari sversamenti abusivi, anche di rifiuti pericolosi (quali amianto e vernici). Pertanto, in coordinamento con il Comune di Cardito, verso la fine del 2013, si è provveduto ad affidare l'appalto per la rimozione e lo smaltimento di tutti i rifiuti ivi abbandonati, con relativo corrispettivo di spesa da dividere tra i due enti proprietari.

-Via Parini e Via Lupoli – parcheggio Cimiteriale

Altri siti oggetto di abbandoni di materiale in cemento amianto sono stati quello di Via Parini e del parcheggio cimiteriale di Via Lupoli, materiale successivamente rimosso a carico dell'ente scrivente a mezzo di appalto ad una ditta specializzata in materia.

2) Ammissione a finanziamento regionale per videosorveglianza – Patto per la terra dei fuochi.

-Con D.D. n. 1 del 13/05/2014, l'ente scrivente, unitamente al Comune di Sant'Antimo, è stato ammesso ad un finanziamento regionale pari complessivamente ad € 499.083,27 per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza sul territorio, al fine della prevenzione e contrasto del fenomeno dei roghi di rifiuti, nell'ambito delle azioni previste dal Patto delle Terra dei Fuochi, a cui il comune di Frattamaggiore ha aderito con propria delibera di G.C. n. 110/13. Nel programma oggetto di videosorveglianza sono stati inseriti anche i siti di cui sopra, al fine di implementare (come per Via Vicinale Siepe Nuova) o installare ex novo sistemi di controllo efficaci per la lotta contro gli sversamenti abusivi (come per via Napoli ad es.).

3) Ordinanze bonifica amianto abitazioni private.

- A far data dal 2011, il servizio scrivente ha adottato circa settanta ordinanze sindacali di bonifica amianto nelle abitazioni private, in linea con la legislazione vigente in materia. Tale azione è stata possibile grazie al sopralluogo dell'agente di P.M. in dotazione a quest'ufficio, (distaccato, pertanto dal locale Comando di P.M.) che a seguito di denunce formali e non, ha accertato la presenza nelle abitazioni cittadine del materiale fuorilegge, formalizzando il sopralluogo per l'avvio del relativo procedimento di bonifica del rifiuto contestato e curandone il controllo fino all'effettiva rimozione dello stesso, a mezzo di ditta specializzata a tanto incaricata dall'intimato privato.

4) Ordinanze pulizia terreni privati – appalti per il servizio di pulizia terreni pubblici

-Sempre al fine della prevenzione e della lotta contro il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti e della combustione illecita degli stessi, a far data dal 2013 sono state adottate, all'attualità, circa una trentina di ordinanze sindacali per la pulizia e recinzione dei terreni sito in località cd. "Voltacarrozza", lavoro che ha richiesto la preventiva mappatura degli stessi, con conseguenti accertamenti catastali, per l'individuazione dei relativi proprietari, sempre di concerto con il vigile in dotazione all'ufficio, previo suo sopralluogo nei terreni interessati. L'azione di cui sopra ha riguardato anche alcuni terreni di proprietà comunale, quali di Via F. Del Prete, Via Rossini, area ex macello comunale, per la pulizia dei quali il servizio scrivente ha affidato il relativo appalto a ditte specializzate nel settore, già a far data dal 2013.

1) Deblattizzazione sul territorio.

-A completamento dei servizi di derattizzazione e disinfestazione sul territorio, espletati dalla competente ASL, sin dalla seconda metà del 2014 è stato affidato l'appalto del servizio di deblattizzazione sul territorio, con una programmazione che comprende altre due interventi da espletare nel corrente anno, al fine di porre fine al proliferarsi delle blatte specialmente durante la stagione estiva.

6) Raccolta differenziata - Premialità

Nel quinquennio di cui trattasi, la percentuale di raccolta differenziata della città ha subito delle oscillazioni:

ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
24,40 %	51,80%	49,57%	49,51%	46,21%

Il calo che si è avuto dal 2013 al 2014 è attribuibile anche alla sospensione del sistema premiante, istituito nel 2010 per incentivare l'avvio della raccolta differenziata stessa ma che non era più consono ed adeguato all'attuale assetto del ciclo di rifiuti raggiunto sul territorio, che vede un sistema di raccolta differenziata già avanzato: ovvero la cittadinanza non deve essere più incoraggiata ad un corretto conferimento del rifiuto, quanto piuttosto a migliorare i risultati raggiunti, al fine di ottimizzare la corretta gestione del ciclo dei rifiuti. Infatti tale sistema prevedeva la distribuzione di buoni pasto del valore di € 5,11 a fronte di conferimenti di rifiuti differenziati, ma nel tempo si è dimostrato poco economico oltre che poco efficiente e controllabile.

Da ciò all'inizio del corrente anno è stato introdotto un nuovo sistema premiante più consono ed adeguato all'attuale assetto del ciclo dei rifiuti raggiunto nel nostro territorio: la premialità offre un sistema di accumulo punti smart ad ogni conferimento presso l'isola ecologica cittadina. Lì, attraverso una smart card che viene rilasciata gratuitamente al cittadino, il medesimo potrà conferire i rifiuti differenziati (carta, cartone, multimateriale, acciaio ed alluminio) che verranno preventivamente pesati dall'addetto per poi, a mezzo di un POS, caricarli sulla smart card, secondo i sottoindicati criteri:

1Kg carta e cartone= 2 punti - 1Kg multimateriale ed acciaio= 4 punti - 1 Kg alluminio= 3 punti.

Dopo l'operazione di conferimento ed attribuzione punti verrà rilasciato uno scontrino da cui si evincono gli estremi della stessa (punti caricati, data ed ora, peso ecc.).

Sul sito www.ipernetwork.net, nella login (accedendo con username e password rilasciata con la registrazione della card) si potrà controllare il saldo punti e richiedere uno dei premi che il sito stesso mostrerà.

In più, oltre i punti accumulati per i suddetti conferimenti, la smart card può essere utilizzata in tutti gli esercizi convenzionati che fanno parte della community Ypernetwork dove, dopo ogni acquisto verranno caricati altri punti smart. Il tutto sotto la supervisione anche del servizio scrivente che può controllare via web i conferimenti ed punti distribuiti ai cittadini titolari di smart card.

7) Ammissione a finanziamento POR FESR Campania 2007/2013.

Il Comune scrivente ha ottenuto un finanziamento di € 312.580,00 per la realizzazione degli interventi a sostegno della raccolta differenziata della città a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013 (DRG. N. 1169/2008 – Decreto dirigenziale n. 17/13). Il nostro servizio ha programmato e svolto le procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di forniture varie per la raccolta differenziata (carrellati, contenitori, cestini gettacarte, ecopoli, ecosmoke, cestini per carta e plastica da uffici nonché una macchina per la raccolta di plastica e lattine da utilizzare per la nuova premialità di cui sopra), per la formazione nelle scuole elementari e medie sulla raccolta differenziata cittadina e per l'affidamento della fornitura del materiale informativo sempre sulla RD (calendari, manifesti, targhette di non conformità del rifiuto.). Lo slogan dei manifesti è stato ideato dagli alunni di una scuola pubblica cittadina coinvolta nella formazione di cui sopra.

8) Progetto Mercato di via Federico Del Prete- controlli sul territorio

Sempre in un'ottica di miglioramento e superamento delle criticità sul corretto funzionamento della raccolta differenziata, a fronte del suddetto calo della percentuale di differenziata nell'anno 2014, e del conseguente aumento della percentuale di rifiuti indifferenziati, è stato avviato per tutto il mese di dicembre 2014 un progetto di sensibilizzazione e controllo sulla corretta raccolta differenziata nel mercato di Via F. Del Prete, nella giornata del sabato, al fine di recuperare organico, cartoni, plastica ecc. Unitamente agli operatori della ditta affidataria della rimozione e trasporto r.s.u. sul territorio, che ha approvigionato i mercatali di altri contenitori ad hoc, il vigile urbano in dotazione a quest'ufficio ha espletato controlli in loco, sensibilizzando i mercatali medesimi al fine della corretta destinazione del rifiuto.

Nello stesso mese di dicembre, con l'ausilio di un operatore della ridetta ditta, l'agente di P.M. del Servizio Tutela Territorio ha anche effettuato controlli a campione presso le utenze domestiche e commerciali cittadine al fine di verificare la conformità del rifiuto conferito al calendario della giornata, apponendo in caso contrario, il relativo bollino rosso (di non conformità) ed elevando la conseguente contravvenzione.

Complessivamente a far data dal 2011 il vigile del nostro ufficio ha elevato circa duecentotrenta verbali per violazione del calendario sulla RD e per omessa ottemperanza di ordinanze sindacali in materia ambientale.

9) Partecipazione alle Cartoniadi – Adesione al Club Comuni EcoCampioni della Campania per Comieco.

Nel 2014 il comune scrivente è stato selezionato da Comieco, unitamente ad altri comuni, per la partecipazione alla manifestazione Cartoniadi, ovvero le olimpiadi della carta, che premiano il territorio che maggiormente ha prodotto tale rifiuto tra quelli che hanno però già i numeri e le potenzialità per migliore tale produzione.

Sempre da marzo 2014 la Comieco ha inserito Frattamaggiore nel Club EcoCampioni della Campania.

■ SOCIALE:

Premesso che un sempre più cospicuo numero di interventi di assistenza “pesante” (assistenza domiciliare agli anziani, assistenza domiciliare integrata ai disabili, interventi di natura sociosanitaria, segretariato sociale) sono oggi realizzati a livello sovracomunale dall'Ambito Territoriale N17 - verso il quale si indirizza, di conseguenza, anche una significativa parte della spesa sociale dell'Ente (circa il 40%) - il restante impegno in questo settore è stato indirizzato prevalentemente alla tutela dei minori, alla socializzazione degli anziani ed al contrasto alla povertà. L'obiettivo di mandato nel campo delle politiche sociali, consistente nel mantenimento dei livelli assistenziali pur in regime di costante contrazione della spesa pubblica, può dirsi essenzialmente raggiunto per quanto riguarda la tutela dei minori e le attività di socializzazione degli anziani. Con riferimento, infatti, all'assistenza residenziale dei minori, il numero dei ricoveri è passato dagli 8 del 2010, ai 12 del 2014 (mentre si sono progressivamente ridotte le attività semiconvittuali). Sul versante della socializzazione degli anziani, si registra il mantenimento del livello di attività del Centro Sociale (che ha registrato costantemente l'iscrizione di circa 700 soci/anno) ed il grado di partecipazione ai soggiorni climatici (che si è attestato costantemente intorno alle 100 unità/anno). Una significativa contrazione si è invece registrata, nel corso del quinquennio, con riferimento all'erogazione di contributi economici, che sono passati dagli oltre 300 del 2010 ai soli 25 del 2014 (in pratica si sono ridotti, nell'ultimo anno considerato, alle sole erogazioni in favore dei minori riconosciuti da un solo genitore – ex O.N.M.I.).

● VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE:

Questo Ente ha partecipato al progetto sostenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica – Ministero del Lavoro e Unione Europea e gestito dal Formez, denominato “Valutazione delle Performance” adottando documenti a supporto del ciclo delle Performance, con delibere di Giunta comunale n.74 e 76 del 2012 e n.97 del 2013.

Inoltre, è stato redatto un documento sull'esito del percorso di miglioramento del 2013 con il quale oltre al riconoscimento dei risultati raggiunti e degli sforzi profusi, sono emerse le difficoltà e le criticità da risolvere.

Inoltre con il citato atto di Giunta comunale n.76/2012 sono state regolamentate le metodologie di valutazione delle Performance a valere dall'anno finanziario 2013, mediante un sistema di misurazione e valutazione per i dirigenti ed i funzionari che ricoprono posizioni organizzative, nonché per tutti i dipendenti.

L'attuazione di tale sistema sarà graduale e risponde ai criteri introdotti dal D.Lgs 150/2009. Tale regolamento integra i documenti di programmazione consistenti nei PEG, BILANCIO e PDO.

La Performance viene valutata sia sotto il profilo dei risultati che del comportamento in base agli obiettivi operativi assegnati ai Responsabili di Settore, con valenza annuale o, nel caso di obiettivi relativi a progetti, coincidenti con la durata del progetto stesso.

Tali obiettivi vengono definiti nel PEG e PDO. La misura del grado di raggiungimento degli obiettivi viene effettuata attraverso un sistema di indicatori previsti e approvato con il Regolamento citato.

In sintesi il ciclo di gestione delle Performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

--*Fase preliminare*: definizione e assegnazione, a seguito di un procedimento che coinvolge tutti i soggetti interessati, degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei rispettivi indicatori e degli indici finalizzati alla pesatura dell'obiettivo stesso in termini di rilevanza;

--Fase intermedia: è finalizzata ad evidenziare eventuali scostamenti tra i risultati attesi e quelli effettivamente al momento realizzati.

--Fase finale: si esplicita nella verifica effettuata dal Nucleo di Valutazione dei risultati e dei comportamenti organizzativi, nonché delle competenze dimostrate in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi.

Di tali attività se ne dà ampio riscontro mediante pubblicazione sul sito dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione trasparente".

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA DELL'ENTE

4.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010	PERCENUALE DI INCREMENTO/DECREMENTO RISPETTO AL PRIMO ANNO
ENTRATE CORRENTI	20.989.811,33	21.248.615,88	21.318.023,70	21.551.512,60	21.006.715,07	-0,08
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	7.406.821,58	427.622,11	720.562,45	829.992,87	2.190.270,60	+ 70,43
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	/	/	/	/	2.600.000,00	+ 100
TOTALE	28.396.632,91	21.676.237,99	21.361.249,39	22.381.505,47	25.796.985,67	+ 9,15

* Dati 2014 provvisori pre-consuntivo

SPESE (IN EURO)	Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010	PERCENTUALE DI INCREMENTO/DECREMENTO RISPETTO AL PRIMO ANNO
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	19.952.449,94	16.944.442,78	17.379.657,41	17.899.048,89	17.909.131,62	+ 10,24
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.381.582,20	3.012.680,86	621.966,66	1.396.642,49	5.839.440,87	+ 20,89

TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	744.302,87	708.870,35	906.708,32	646.167,25	2.128.787,39	-65,04
TOTALE	28.078.335,01	20.665.993,99	18.908.332,39	19.941.858,63	25.877.360,39	+ 7,84

* Dati 2014 provvisori pre-consuntivo

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010	PERCENTUALE DI INCREMENTO/DECREMENTO RISPETTO AL PRIMO ANNO
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO TERZI	1.488.149,30	1.785.994,07	1.909.560,53	2.142.517,62	2.245.062,78	-66,29
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	1.488.149,30	1.785.994,07	1.909.560,53	2.142.517,62	2.245.062,78	-66,29

* Dati 2014 provvisori pre-consuntivo

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	ANNO 2014*	ANNO 2013	ANNO 2012	ANNO 2011	ANNO 2010
TOTALE TITOLI (I + II + III) DELLE ENTRATE	20.989.811,33	21.248.615,88	21.318.023,70	21.551.512,60	21.006.715,07
SPESE TITOLO I	19.952.449,94	16.944.442,78	17.379.657,41	17.899.048,89	17.909.131,62
RIMBORSO PRESTITI PARTE DEL TITOLO III	744.302,87	708.870,35	906.708,32	646.167,25	2.128.787,90
SALDO DI PARTE CORRENTE	293.058,52	3.595.302,75	3.031.657,97	3.006.296,46	968.795,55

* Dati 2014 provvisori pre-consuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	ANNO 2014*	ANNO 2013	ANNO 2012	ANNO 2011	ANNO 2010
ENTRATE TITOLO IV	6.690.799,03	427.622,11	43.225,69	292.295,18	680.231,45
ENTRATE TITOLO V**	/	/	/	/	2.600.000,00
TOTALE TITOLI	6.690.799,03	427.622,11	43.225,69	292.295,18	3.280.231,45
SPESE TITOLO II	7.381.582,20	3.012.680,86	621.966,66	1.396.642,49	5.839.440,87
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE	-690.783,17	-2.585.058,75	-578.740,97	-1.104.347,31	-2.559.209,42
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI	138.370,97	390.754,85	111.470,06	154.407,31	17.832,31
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO ALLA SPESA IN CONTO CAPITALE (EVENTUALE)	552.412,20	2.194.303,90	469.803,44	950.000,00	2.541.377,11
SALDO DI PARTE CAPITALE	0	0	0	0	0

* Dati 2014 provvisori pre-consuntivo

** "Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo * 2014

In conto competenza

Riscossioni	(+) 14.480.417,12	
Pagamenti	(-) 19.636.553,07	
Differenza	(+) - 5.156.135,95	
Residui attivi	(+) 15.404.365,09	
Residui passivi	(-) 9.929.931,24	
Differenza	+ 5.474.433,85	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 318.297,90

* Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo * 2013

In conto competenza

Riscossioni	(+) 16.624.954,86	
Pagamenti	(-) 17.112.424,71	
Differenza	(+) - 487.469,85	
Residui attivi	(+) 7.002.641,80	
Residui passivi	(-) 5.339.563,35	
Differenza	+ 1.663.078,45	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 1.175.608,60

* Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo * 2012

In conto competenza

Riscossioni	(+) 15.154.653,57	
Pagamenti	(-) 17.616.844,13	
Differenza	(+) - 2.462.190,56	
Residui attivi	(+) 8.793.493,11	
Residui passivi	(-) 3.201.048,79	
Differenza	+ 5.592.444,32	
	(Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 3.130.253,76

* Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo * 2011

In conto competenza

Riscossioni	(+) 15.445.463,40	
Pagamenti	(-) 18.562.608,23	
Differenza	(+) - 3.117.144,83	
Residui attivi	(+) 9.078.559,69	
Residui passivi	(-) 3.521.768,02	
Differenza	+ 5.556.791,67	
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	+ 2.439.646,84

* Ripetere per ogni anno del mandato

3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo * 2010

In conto competenza

Riscossioni	(+) 17.434.506,91	
Pagamenti	(-) 19.089.140,23	
Differenza	(+) - 1.654.633,32	
Residui attivi	(+) 10.607.541,54	
Residui passivi	(-) 9.033.282,94	
Differenza	+ 1.574.258,60	

	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 80.374,72
--	-----------------------------------	--------------------

* Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Vincolato	/	/	/	/	/
Per spese in conto capitale	/	/	/	/	/
Per fondo ammortamento	/	/	/	/	/
Non vincolato	16.919.038,05	16.522.393,75	17.056.463,18	14.520.430,80	12.843.891,38
Totale	16.919.038,05	16.522.393,75	17.056.463,18	14.520.430,80	12.843.891,38

3.4 Risultati della Gestione: fondi di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Fondo cassa al 31 dicembre	5.661.001,01	10.649.965,82	10.850.674,04	11.661.492,18	10.394.314,63
Totale residui attivi finali	46.265.113,19	35.577.565,82	40.120.308,99	42.671.916,89	47.045.427,61
Totale residui passivi finali	35.007.076,15	29.705.137,88	33.914.519,85	39.812.978,27	44.595.850,86
Risultato di amministrazione	16.919.038,05	16.522.393,76	17.056.463,18	14.520.430,80	12.843.891,38
Utilizzo anticipazione di cassa	SI/ NO				

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	/	/	/	/	/
Finanziamento debiti fuori bilancio	1.690.296,16	/	/	/	/
Salvaguardia equilibri di bilancio	/	/	/	/	/
Spese correnti non ripetitive	/	/	/	/	/
Spese correnti					

in sede di assestamento	/	/	/	/	/
Spese di investimento	552.412,20	2.194.303,90	469.803,44	950.000,00	2.541.377,11
Estinzione anticipata di prestiti	/	/	228.239,11	/	/
Totale	2.242.708,36	2.194.303,90	698.042,55	950.000,00	2.541.377,11

* dati 2014 provvisori pre-consuntivo

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12	Anno 2009 e precedenti	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	6.988.110,18	1.126.814,15	1.583.679,39	2.709.342,44	5.582.095,53
TITOLO 2 TRASFERIMENTO STATO,REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	345.087,46	784.596,30	164.223,43	329.014,17	286.371,36
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.829.114,87	653.900,45	1.786.009,43	580.763,36	1.107.771,38
Totale	9.162.312,51	2.565.310,90	3.533.912,25	3.619.119,97	6.976.238,27
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI CAPITALE	1.157.666,05	/	1.008,16	3.292,31	6.793,58
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	6.282.726,42	2.224.057,05	/	/	/
Totale	7.440.392,47	2.224.057,05	1.008,16	3.292,31	6.793,58
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZIO PER CONTO DI TERZI	/	25.511,40	/	7,00	19.609,95
TOTALE GENERALE	16.602.704,98	4.814.879,35	3.534.920,41	3.622.419,28	7.002.641,80

Residui passivi al 31/12	Anno 2009 e precedenti	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013 Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.759.052,81	117.188,55	114.968,34	396.527,97	2.441.373,05
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	16.795.659,97	3.843.690,43	1.037.168,30	99.369,82	2.888.670,84
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	118.047,01	5.839,44	27.807,38	50.254,51	9.547,13
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	/	/	/	/	/

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti e titoli I e III	% 47.12	% 33.26	% 16.37	% 16.36	% 15.99

* dati 2014 provvisori pre-consuntivo

5. Patto di Stabilità interno

S = soggetto al patto

NS = non soggetto

E = se escluso dal patto per disposizioni di legge

Anno 2014*	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno
NESSUNO

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto
NESSUNO

6. Indebitamento:

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente

(Questionario Corte di Conti-bilancio di previsione)

	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Residuo debito finale	37.273.050,40	38.017.654,52	38.941.935,83	39.620.100,64	37.530.759,39
Popolazione residente	30.577	29.929	30.109	29.625	29.586
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1218,99	1270,26	1293,37	1337,39	1268,53

6.2 Rispetto del limite di indebitamento

	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle	% 8.98	% 9.03	% 9.23	% 9.28	% 9.04

entrate correnti (ex art. 204 TUEL)					
-------------------------------------	--	--	--	--	--

7. Conto patrimonio in sintesi

Anno 2013 (ultimo patrimonio approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.587,90	Patrimonio netto	85.583.818,69
Immobilizzazioni materiali	108.430.610,73		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	35.596.851,33		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	25.995.045,62
Disponibilità liquide	10.649.965,81	Debiti	43.129.090,10
Ratei e risconti attivi	26.938,64	Ratei e riscontri passivi	
Totale	154.707.954,41	Totale	154.707.954,41

7. Conto patrimonio in sintesi

Anno 2008 (ultimo patrimonio approvato)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	9,97	Patrimonio netto	73.967,76
Immobilizzazioni materiali	85.087,20		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	21.071,15		
Attività finanziarie non immobilizzate	16.174,13	Conferimenti	22.673,92
Disponibilità liquide	17.057,03	Debiti	42.770,88
Ratei e risconti attivi	13,08	Ratei e riscontri passivi	
Totale	139.412,56	Totale	139.412,56

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

NESSUNO

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
Importo limite di spesa (art.1 c.557 e 562 della L. 296/2006)	4.521.761,54	4.896.935,90	5.129.905,57	5.150.672,59	5.803.550,26
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	4.447.399,20	4.521.761,54	4.896.935,90	5.129.905,57	5.150.672,59
Rispetto del limite	SI/NO SI	SI/NO SI	SI/NO SI	SI/NO SI	SI/NO SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	% 22.29	% 26.68	% 28.18	% 28.66	% 28.76

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	145,44	151,08	162,64	173,16	174,09

* Spesa di personale da considerare:intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2013	Anno 2012	Anno 2011	Anno 2010
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	275,46	264,86	253,02	244,02	227,58

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibili instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

SI **NO**

ANNO 2012	“	“	“	“	€ 24.705,81
ANNO 2013	“	“	“	“	€ 9.430,46
ANNO 2014	“	“	“	“	€ 8.477,55

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI FRATTAMAGGIORE che viene inviata alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Campania, ai sensi dell'art.11 del D.L. 6.3.2014, convertito in legge 2.5.2014, n.68, sottoscritta dal Sindaco Dr. Francesco Russo e certificata dall'Organo di Revisione dei Conti in data 31.3.2015.

Entro i successivi sette giorni è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Fratta maggiore.

Li 30.3.2015

II SINDACO

F.to Dr. Francesco Russo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 31.03.2015

L'Organo di Revisione Economico finanziario

F.to Dr.ssa Giuseppina Saulino

F.to Dr. Angelo Meninno

F.to Dr. Gabriele Tamburrino