

Consorzio Cimiteriale

tra i Comuni di

Frattamaggiore ó Grumo Nevano ó Frattaminore

*Servizio di pulizia locali, uffici, servizi igienici, atri,
grattacieli, palazzina uffici amministrativi ed altre
dipendenze del Cimitero, nonché lavaggio e stiratura
divise in dotazione al personale dipendente*

Capitolato Speciale d'Appalto

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

ART.2	Previsioni da effettuarsi	3
ART.3	Durata dell'appalto	4
ART.4	Periodicità e modalità del servizio	4
ART.5	Costo complessivo dell'appalto	5
ART.6	Procedura d'appalto	5
ART.7	Recessione del contratto	5
ART.8	Periodo di prova	6
ART.9	Svolgimento dei lavori a regola d'arte	6
ART.10	Inadempienze e penali	6
ART.11	Sospensione lavori	6
ART.12	Oneri a carico della Ditta appaltante	7
ART.13	Consumo di acqua corrente ed energia elettrica	7
ART.14	Deposito cauzionale	7
ART.15	Cessione del contratto d'appalto	7
ART.16	Osservanza delle vigenti disposizioni legislative	8
ART.17	Responsabilità del personale	8
ART.18	Sicurezza sul lavoro	8
ART.19	Ammanchi di materiale e/o danni vari	8
ART.20	Personale da impiegare per il servizio di pulizia	9
ART.21	Nomina rappresentante in loco	9
ART.22	Pagamento canone mensile	9
ART.23	Risoluzione delle controversie	9
ART.24	Periodo di validità dell'offerta	10
Allegato A	Analisi prezzo	11

ALTO

dei lavori di pulizia dei locali, uffici, servizi igienici, atri, ivi ed altre dipendenze del Cimitero, lavaggio e stiratura personale dipendente, nonché la fornitura annua di n. 60 (sessanta) contenitori per rifiuti da lt. 100 e la manutenzione dei cassonetti, che resta a carico della Ditta aggiudicataria, ivi compresa la disinfezione dei cassonetti stessi e delle aree occupate da questi.

La Ditta potrà prendere completa visione dei locali da pulire, della massa vestiario da lavare e stirare e della zona esterna del Cimitero, durante i giorni feriali dalle ore 9,00 alle ore 12,00, rivolgendosi alla Segreteria del Consorzio o alla Direzione del Cimitero.

In ogni caso, la Ditta dà atto di essere a perfetta conoscenza dell'ubicazione e della natura dei locali ove le pulizie dovranno essere effettuate e di essere edotta di ogni altra circostanza di luogo e di fatto inerenti i locali stessi.

Conseguentemente, nessuna obiezione potrà sollevare per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel caso del servizio d'appalto che si andrà ad eseguire, in relazione ad imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione ed alla natura e caratteristica dei lavori da eseguire.

Si precisa che trattasi di appalto di servizi e non di cottimo fiduciario, per cui l'appaltatore deve garantire il raggiungimento del risultato impiegando un adeguato numero di personale, mezzi ed attrezzature, indipendentemente dall'analisi del prezzo, che ha il solo scopo di determinare l'importo da porre a base di gara.

ART. 2 6 PRESTAZIONI DA EFFETTUARSI

Il servizio del presente appalto consisterà nelle seguenti prestazioni:

- Pulizia di tutte le suppellettili;
- Pulizia di tutte le superfici orizzontali, pavimenti, soffitti, ecc.;
- Pulizia di tutte le superfici verticali, pareti, finestre, vetri, tende, ecc.;
- Pulizia degli infissi e delle apparecchiature in servizio in tutti i piani, sotterranei compresi;
- Pulizia delle scale, delle ringhiere, dei parapetti, delle grate, dei cancelli, degli ascensori, dei posacenere e svuotamento dei cestini getta carta;
- Lavatura e stiratura della massa vestiario invernale ed estiva in dotazione a tutto il personale dipendente, composto attualmente da n. 6 (sei) unità e suscettibile di aumento o diminuzione;
- Disinfestazione dei cassonetti per almeno due volte al mese, nonché la fornitura annua di n. 60 (sessanta) contenitori per rifiuti da lt. 100;

do e carta igienica, ogni qualvolta che si renda necessario, nonché la fornitura di eventuali contenitori di sapone.

ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di inizio del servizio, che sarà regolarizzato con apposito verbale di consegna.

ART. 4 6 PERIODICITÀ E MODALITÀ DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere eseguito con la periodicità e le modalità che seguono:

- **PULIZIE GIORNALIERE** – I locali e le dipendenze di cui all'art. 2 dovranno essere ramazzati, spolverati e lavati prima dell'orario di apertura del Cimitero (antimeridiano) restando a cura delle Direzioni del Consorzio e del Cimitero di fissare gli orari in cui ciò dovrà avvenire, per modo che i locali risultino puliti durante l'orario di accesso al pubblico; la pulizia della palazzina degli uffici amministrativi, con relativa disinfezione e sanificazione, dovrà avvenire entro le ore otto, dal lunedì al venerdì; per i wc posti all'ingresso principale e nella nuova area, la pulizia deve avvenire anche all'apertura pomeridiana. Inoltre, la Ditta appaltatrice dovrà fornire dei contenitori in plastica in n. di 60 (sessanta) ogni anno da lt. 100, da dislocare all'interno dell'area cimiteriale, che saranno svuotati dagli operatori ecologici del Pio luogo. La stessa Ditta, nel periodo precedente, durante e dopo la commemorazione dei defunti, nonché per lo stesso periodo delle festività natalizie e pasquali, è tenuta ad effettuare la disinfestazione dei contenitori da lt. 100, senza pretendere remunerazione aggiuntiva. Qualora l'impresa assuntrice non dovesse provvedere ad eseguire, in tutto o in parte, il servizio davanti elencato, nei modi e nei termini stabiliti, il servizio medesimo sarà eseguito da un'altra Ditta a tanto abilitata, all'uopo incaricata dall'Amministrazione, e la relativa spesa sarà posta a carico della Ditta inadempiente. La somma dovuta alla ditta Esecutrice del lavoro, in luogo dell'Impresa assuntrice, sarà detratta dal canone mensile dovuto a quest'ultima. L'inadempienza sarà rilevata dalla Amministrazione del Consorzio e la conseguente penale sarà applicata con le modalità indicate nel successivo articolo 10.

- **PULIZIE SETTIMANALI** – Lavaggio e stiratura di tutta la massa vestiario in dotazione al personale dipendente ausiliario (sei unità), suscettibile di aumento o diminuzione (giacche, pantaloni, tute, camicie, calzini, camici, ecc.). a richiesta della direzione del Cimitero o dell'Ufficiale Sanitario, la Ditta appaltatrice dovrà, inoltre, lavare e stirare il vestiario che per l'occasione di lavoro (quali autopsie, esumazioni, estumulazioni, ecc.) venisse ad essere imbrattato anche nei giorni settimanali. La Ditta appaltatrice dovrà

e stiratura utilizzando anche apposita lavabiancheria in
i avaria di quest'ultima, il servizio dovrà essere comunque
a cura della Ditta.

- PULIZIE QUINDICINALI – Lavaggio e disinfestazione dei contenitori da lt. 100, nonché disinfestazione della zona ove collocati detti contenitori.
- PULIZIE MENSILI – Lavaggio e pulitura di tutti i vetri perimetrali degli edifici ed uffici, interni ed esterni, fatta salva la necessità ove i vetri dovessero presentare segni di sporcizia di ripetere la pulizia, adeguata pulizia di tutte le porte, delle maniglie, piani cremonesi, alluminio anodizzato, plafoniere, lampadari, lanterne, ecc. contenitori.

Inoltre, in occasione del periodo della commemorazione dei defunti e delle festività natalizie e pasquali, saranno eseguite accurate pulizie straordinarie generali.

ART. 5 6 COSTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il costo complessivo per l'espletamento del servizio, per anni tre, di cui al presente appalto ammonta complessivamente ad € 88.000,00 così suddiviso:

a) Lavori di lavaggio, stiratura e pulizia, € 22.037,64 x 3 anni.....	€ 66.112,92
di cui € 47.655,18 oneri per il personale non soggetti a ribasso d'asta	
b) Oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta, € 661,13 x 3 anni.....	€ 1.983,39
c) Totale lavori a base di gara (a+b).	€ 68.096,31
di cui € 49.638,57 non soggetti a ribasso d'asta	
d) IVA al 22% su € 68.051,31	€ 14.981,19
f) Imprevisti e pubblicità	€ 4.922,50
TOTALE COMPLESSIVO (c+d+e).....	€ 88.000,00

ART. 6 6 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato a seguito procedura aperta con il criterio selettivo del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006.

ART. 7 6 RECESSIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione del Consorzio si riserva la piena facoltà di recedere il contratto in qualsiasi momento, mediante semplice preavviso di un mese, nel caso intendesse organizzare l'espletamento del servizio con sistema diverso dell'appalto ovvero con qualsiasi altra modalità ritenuta più opportuna a suo esclusivo ed insindacabile giudizio.

...enderà conferito a titolo di prova, al fine di consentire all'Amministrazione del Consorzio una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Durante tale periodo, l'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante preavviso di 10 (dieci) giorni. In tale eventualità, alla Ditta spetterà il solo corrispettivo del lavoro già eseguito, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo ed ogni ragione o pretese di qualsiasi genere.

ART. 9 6 SVOLGIMENTO DEI LAVORI A REGOLA D'ARTE

La Ditta appaltatrice si impegna ad effettuare tutti i lavori sopra specificati a perfetta regola d'arte, con ogni cura e sotto la personale sorveglianza del titolare dell'Impresa o di un suo legale rappresentante ovvero di persona responsabile a ciò espressamente delegato.

All'uopo, la Ditta garantisce di essere in possesso di mezzi ed attrezzature moderne ed idonee per l'adempimento degli obblighi contrattuali (scale, lucidatrici, aspirapolvere, ecc.).

L'Amministrazione del Consorzio si riserva la facoltà di far controllare i lavori da parte del proprio personale, quale che sia la fase di esecuzione di essi.

ART. 10 6 INADEMPIENZE E PENALI

Fermo restando quanto stabilito con l'art. 4 del presente capitolato, la Ditta appaltatrice, per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali che fosse riscontrata e contestata di natura diversa e/o verificata nei giorni non contemplati nel diano citato art. 4, sarà sottoposta ad una penale variabile dall'1% al 5% del canone mensile convenuto. La penale sarà applicata con provvedimento del Direttore del Consorzio su rapporto del Direttore del Cimitero, previa contestazione alla Ditta. Il provvedimento sarà immediatamente esecutivo anche in caso di contestazione o gravame. Dopo la quinta inadempienza, l'Amministrazione ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa dell'Impresa appaltatrice e, conseguentemente, di procedere senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo, all'incameramento del deposito cauzionale definitivo, all'esecuzione dei lavori in danno alla Ditta a carico della quale resterà l'onere del maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto, salvo ogni altra azione che l'Amministrazione ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

ART. 11 6 SOSPENSIONE LAVORI

Nel caso che la Ditta sospendesse arbitrariamente i lavori, l'Amministrazione, nei giorni di sospensione, avrà piena facoltà di fare eseguire i lavori stessi nel modo che riterrà più opportuno,

spesa relativa, salva ogni altra ragione o azione. Qualora
potrebbe protrarsi per un periodo continuativo della durata
L'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere il contratto risolto di diritto e
conseguentemente di adottare, senza bisogno di mora e con semplice provvedimento
amministrativo, le misure indicate nel precedente art. 8, salva sempre ogni azione prevista nello
stesso articolo.

ART. 12 6 ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

Oltre alle spese per il personale, saranno a carico della Ditta appaltatrice i seguenti oneri:

- Fornitura della completa attrezzatura e di tutto ciò che è indispensabile ad una buona esecuzione dei lavori;
- Fornitura di tutto il materiale di consumo occorrente (disinfettante, detersivi, strofinacci, ecc.) ed in genere di tutto ciò che è necessario per l'esecuzione dell'appalto;
- Fornitura di sapone liquido e carta igienica, ogni qualvolta si renda necessario, nei wc, uffici e sale del personale, nonché la fornitura di eventuali contenitori per sapone.

I materiali, i detersivi, i disinfettanti, ecc., dovranno essere di ottima qualità, non tossici né irritanti, non dannosi per gli immobili e devono rispettare le vigenti normative in materia di sicurezza del lavoratore e per quanto riguarda la tutela dell'ambiente. Inoltre, la ditta esecutrice è tenuta a fornire le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati. L'Amministrazione avrà la facoltà di proibire l'uso di materiali, detersivi, disinfettanti ecc. il cui impiego, a suo insindacabile giudizio, venisse ritenuto dannoso e si riserva di eseguire, in qualsiasi momento, ispezioni, verifiche e controlli sull'andamento del servizio per accertare che le attività svolte siano conformi alle disposizioni normative ed alle condizioni contrattuali.

ART. 13 6 CONSUMO DI ACQUA CORRENTE ED ENERGIA ELETTRICA

Sono a carico dell'Amministrazione l'acqua corrente per i lavori e l'energia elettrica di F.M. per il funzionamento del macchinario necessario per i lavori (tensione volt 220). La Ditta dovrà curare con la spina di allacciamento di ciascuna apparecchiatura elettrica che sia provvista di terra ed abbia il passo adatto per la F.M.

ART. 14 6 DEPOSITO CAUZIONALE

Il deposito cauzionale definitivo da costituire con le modalità pure indicate nella lettera di invito.

ART. 15 6 CESSIONE DEL CONTRATTO D'APPALTO

È assolutamente vietata la cessione sotto qualsiasi forma di tutto o in parte del contratto d'appalto,

eredita del deposito cauzionale definitivo, salva ogni azione danno e salvo sempre l'esperimento di ogni altra azione che intraprendere a tutela dei propri interessi. I provvedimenti di cui sopra saranno adottati dall'Amministrazione con semplice provvedimento amministrativo, senza bisogno di messa in mora né di pronuncia giudiziale, per il subappalto si osserveranno le norme previste vigenti.

ART. 16 6 OSSERVANZA DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

La Ditta si obbliga contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative e regolamentari concernenti le assicurazioni sociali di qualsiasi altra prescrizione, normativa che potrà essere emanata in materia, nonché dei contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona in cui si svolgono i lavori, anche se risulta iscritto ad alcun sindacato di categoria. Resta inteso che ogni e qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle norme in parola, sarà a carico dell'assuntore del medesimo. In caso di accertata inadempienza in materia, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere, senza bisogno di messa in mora né di pronuncia giudiziale, alla rescissione del contratto d'appalto, all'incameramento della cauzione, all'esecuzione in danno dei lavori per il residuo periodo contrattuale, nonché al risarcimento di ogni ulteriore danno.

ART. 17 6 RESPONSABILITÀ DEL PERSONALE

Il personale della Ditta esecutrice agirà sotto diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta medesima, la quale dovrà ottemperare a tutte le disposizioni o soggezioni previste dai locali regolamenti a sua cura, spese e responsabilità.

ART. 18 6 SICUREZZA SUL LAVORO

Nell'esecuzione dei lavori, la Ditta appaltatrice dovrà adottare tutti gli accorgimenti ed i dispositivi di protezione per la tutela della sicurezza dei lavoratori, nel rispetto delle normativa dettata dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, nonché adottare provvedimenti e cautele atti ad evitare danni alle persone e alle cose. In casi di infortunio, sono a carico della Ditta appaltatrice le indennità cui dovesse sottostare a favore di chiunque avente diritto, dichiarando fin d'ora sollevata ed indenne l'Amministrazione del Consorzio da qualsiasi responsabilità.

ART. 19 6 AMMANCHI DI MATERIALI E/O DANNI VARI

Nell'eventualità che si verificassero ammanchi di materiale o danni agli impianti (elettrici, igienico-sanitario, ecc.) e si accertasse la responsabilità del personale della Ditta stessa, risponderà

abilita dall'Amministrazione. In genere, qualsiasi danno e per cause inerenti, alle cose degli uffici o del personale o e persone dipendenti o meno dell'Amministrazione, dovrà essere riparato o risarcito direttamente dalla Ditta appaltatrice che dovrà, comunque, esonerare l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ART. 20 6 PERSONALE DA IMPIEGARE PER IL SERVIZIO DI PULIZIA

La Ditta appaltatrice, nella fase contrattuale, dovrà comunicare tempestivamente il nome e l'indirizzo del personale che verrà occupato nel servizio di pulizia e si impegnerà, senza riserva alcuna, ad allontanare il personale che non sia di pieno gradimento dell'Amministrazione. Il personale addetto alle pulizie, durante l'orario di lavoro, dovrà indossare appositi e decorosi abiti da lavoro, contraddistinti da un'apposita etichetta indicante le generalità dell'operatore e la qualifica. Durante la permanenza nei locali, il personale dell'Impresa dovrà mantenere un contegno irreprensibile ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni che verranno impartite dall'Amministrazione; detto personale dovrà tenere un contegno rispettoso sia nei confronti del personale dell'Amministrazione sia nei confronti del pubblico che accede agli uffici.

ART. 21 6 NOMINA RAPPRESENTANTE IN LOCO

La Ditta aggiudicataria, qualora non risieda nella città in cui si svolgono i lavori, dovrà nominare un proprio rappresentante in loco, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi controversia che possa insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto d'appalto. In caso di omissione, l'Amministrazione avrà facoltà di considerare risoluto di diritto e, conseguentemente, di adottare i provvedimenti e di esercitare tutte le azioni previste dall'art. 10 per il caso di risoluzione.

ART. 22 6 PAGAMENTO CANONE MENSILE

Il pagamento del canone mensile dovuto per l'esecuzione dei lavori sarà disposto in via posticipata dietro presentazione di regolare fattura elettronica – codice univoco IPA: UFNLSX. Sull'importo del canone sarà operata la detrazione degli importi eventualmente dovuti all'Amministrazione a titolo di penale per inadempienze ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsto.

ART. 23 6 RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le vertenze che potessero sorgere per l'applicazione delle presenti norme e condizioni, saranno definite in ossequio alle leggi vigenti all'atto della stipula del contratto.



Your complimentary
use period has ended.
Thank you for using
PDF Complete.

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

richiamano ai contenuti delle vigenti norme in materia.

CONDIZIONI DELL'OFFERTA

L'offerta sarà considerata impegnativa per la Ditta per un periodo di 120 (centoventi) giorni dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte.

Il Responsabile del Servizio

Sossio Anatriello

Il Collaboratore Amministrativo

Giuseppe Manzo

ANALISI PREZZO

[Click Here to upgrade to
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

1	Fornitura di n. 180 cassonetti da n. 100 di Plastica. I cassonetti devono essere forniti in n. di 60 ogni anno.	n.	60		20,00 €	1.200,00
2	Fornitura di disinfettante, sapone, ecc. Il materiale deve essere fornito ogni anno.	n.	1		300,00 €	300,00
3	Totale da n. 1 a n. 2				€	1.300,00
4	Trasporto 3% su voce n. 1	%	3		1.200,00 €	36,00
5	Totale da n. 3 a n. 4				€	1.536,00
B OPERAI/MEZZI						
6	Per pulizie giornaliere: Operaio II livello	giorni	313	1 313 2,5	15,72 €	12.300,90
7	Per pulizie settimanali: Operaio II livello	giorni	52	1 52 2	15,72 €	1.634,88
8	Per pulizie quindicinali: Operaio II livello	giorni	26	1 26 2	15,72 €	817,44
9	Per pulizie mensili: Operaio II livello	giorni	12	2 24 3	15,72 €	1.131,84
10	Totale da n. 5 a n. 9				€	17.421,06
11	Spese generali	%	15		17.421,06 €	2.613,16
12	Totale da n. 10 a n. 11				€	20.034,22
13	Utile all'impresa	%	10		20.034,22 €	2.003,42
14	Totale da n. 12 a n. 13				€	22.037,64
15	Incidenza oneri per la sicurezza	%	3		22.037,64 €	661,13
TOTALE COMPLESSIVO					€	22.698,77