CITTA' DI FRATTAMAGGIORE

Città Metropolitana di Napoli

Ufficio del Dirigente

Tel. 0818890268 – Fax 0818346616. Mail: domenicoraimo@comune.frattamaggiore.na.it

Pec: dirigenteterzosettore@pec.comune.frattamaggiore.na.it

Protocollo n. 11309 del 17.05.2021

VERBALE N. 20 DEL 14/05/2021

OGGETTO: Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.6 posti di Agente di Polizia Municipale "Area Vigilanza", categoria giuridica C1, in regime *part time* al 50%, con contratto a tempo indeterminato.

In data 14.05.2021, alle ore 10,00, presso la casa comunale, si è riunita in seduta riservata, la commissione esaminatrice del concorso in oggetto nelle persone dell'Ing. Domenico Raimo, con funzione di Presidente, del Dott. . Francesco Tavasso e dell'Avv. Antonella Di Bitonto, con funzioni di componenti esperti, per il prosieguo dei lavori inerenti le determinazioni in merito alle prove scritte.

Preliminarmente, si dà atto dell'indisponibilità in data odierna della sig.ra Monica Alessandrino, quale segretario verbalizzante, procedendo il Presidente alla redazione del presente verbale.
Nella precedente seduta del 30.04.2021, veniva fissata la data per lo svolgimento delle due prove scritte al 29.05.2021 alle ore 11,00 e alle ore 16,00, con una durata massima di 60 minuti ciascuna e stabilita la sede concorsuale per lo svolgimento delle prove sita nel comune di Frattamaggiore alla via F. A Giordano n.100, con coordinate *google maps*: 40.94686421157581, 14.262772498886404.
Che, l'avviso contenente le indicazioni per lo svolgimento delle prove scritte con allegati "Piano Operativo Specifico Prove concorsuali" e "Protocollo Concorso Pubblici", veniva pubblicato il giorno 03.05.2021 sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Notizie in Home page e nella sezione "Amministrazione Trasparente – bandi e Concorsi Pubblici", all'albo pretorio informatico e sulla Trasparenza.
Per quanto concerne le indicazioni operative ed organizzative, la commissione stabilisce che nella sede concorsuale scelta per lo svolgimento delle prove scritte saranno presenti n. 2 identificatori che dovranno identificare i concorrenti , acquisire l'autodichiarazione ex artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000 e i certificati attestanti la negatività da COVID 19, a cui si aggiungeranno altre n. 3 unità avente funzioni di vigilanza.
Alle ore 9,30 inizieranno le attività di identificazione e nella stessa fase gli identificatori consegneranno ai concorrenti due codici alfanumerici.
I candidati poi saranno accompagnati al posto assegnato ove gli saranno consegnati una busta piccola, il cartoncino anagrafico e il foglio dell' elaborato, e su questi ultimi dovranno apporre il codice alfanumerico precedentemente consegnato sia nella prova della mattina che in quella del pomeriggio.
In prosieguo saranno consegnate ai candidati n° 2 buste grandi aventi ciascuna una linguetta staccabile-adesiva, recante ugual codice .
La commissione, stabilisce altresì che al termine della seconda prova scritta , si procederà, in seduta pubblica, in presenza dei candidati che vorranno assistere, all'abbinamento delle buste grandi aventi identico numero con un'unica busta , dopo aver staccato la linguetta numerata .Le stesse verranno raccolte in maniera casuale in un unico contenitore sigillato e firmato sui lembi di chiusura dai membri della commissione.
Per quanto riguarda gli argomenti delle due prove scritte, così come previsto dal bando, risultano essere i seguenti:
--la prima prova scritta verterà su argomenti di diritto amministrativo , con particolare riguardo all'ordinamento comunale e/o sulle materie afferenti all'attività di servizio (applicazione di leggi e regolamenti, accertamento, contestazione e verbalizzazione di reati e di infrazioni amministrative

nonché sui compiti di polizia amministrativa degli agenti comunali, con particolare riguardo ai compiti di polizia stradale).
--la seconda prova scritta sarà a contenuto teorico pratico finalizzata alla risoluzione di casi concreti o alla predisposizione di atti amministrativi ed altri documenti.

In prosieguo, la Commissione prende atto dei criteri di massima fissati dal bando di concorso per la valutazione delle prove d'esame , che di seguito si riportano:
- verranno assegnati complessivamente massimo 60 punti, così ripartiti:
Max punti 30 per la 1^ prova d'esame – scritta; (ore 11:00 del 29.05.2021)
Max punti 30 per la 2^ prova d'esame – scritta- teorico-pratica; (ore 16:00 del 29.05.2021).

Per il superamento delle prove scritte è richiesta una votazione minima, per ognuna di esse, di almeno **21/30.** Analogamente, per il superamento della successiva prova orale, il candidato deve aver conseguito almeno una votazione di **21/30.**
Inoltre, la votazione complessiva è determinata sommando il punteggio conseguente alla somma dei voti delle due prove scritte e dalla succecciva votazione della prova orale, oltre al punteggio attribuito alla valutazione dei titoli secondo quanto stabilito all'art. 7.2 del bando.
La Commissione decide che nell'assegnazione delle votazioni si terrà conto dei seguenti elementi:
- svolgimento corrispondente alla traccia proposta (scritto);
- dimostrazione della conoscenza della materia trattata e della normativa di riferimento (scritto);
- forma corretta ed esposizione chiara (scritto);
- esposizione chiara, sicura, con dimostrazione di capacità logiche e pertinenza al quesito proposto (orale).

La Commissione prende atto che qualora il candidato riporti una votazione inferiore a **21/30** nella prima prova scritta esaminata, ai sensi dell'art. 7 del DPR 487/94 e s.m.i., non procederà all'esame degli elaborati relativi alla seconda prova, come previsto anche dall'art. 31, comma 5 lettera d) del Regolamento Comunale.

****

Per quanto concerne il materiale di cancelleria, si sottolinea la necessità di acquisire:

1. N. 250 Kit Buste Concorsi Completi;
2. N.150 biro colore nero;
3. N.10 risme A4;
4. N. 2 spillatrici;
5. N. 3 scatolini di spillette per spillatrici;
6. N. 2 levapunti;
7. N. 4 stick colla,
8. N. 4 scatole;
9. Nastro adesivo.

Alle ore 13,00 il Presidente dichiara conclusa la presente seduta ed aggiorna la commissione alle ore 7,00 del giorno 29.05.2021 presso la sede comunale per la predisposizione dei quesiti di entrambe le prove scritte da svolgersi in pari data.
Il presente verbale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente – bandi e Concorsi Pubblici".

Del Che è verbale.

Firmato digitalmente da
domenico raimo
T = INGEGNERE
SerialNumber = TINIT-RMADNC70D10F839Q
C = IT

Ing. Domenico Raimo_____

f.to Dr. Francesco Tavasso_____

f.to D.ssa Antonella Di Bitonto _____